



**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития охраны труда»
(АНО «ЦРОТ»)**

660118, Россия, г. Красноярск, пр-кт Комсомольский, 1е, пом.29;
ОГРН 1242400024470; ИНН 2465364452; КПП 246501001,
e-mail: crot@24sot.ru сайт: <https://crot-24.ru/>

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 3-а
«29» октября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, обучающихся в Учебный центр автономной некоммерческой организации «Центр развития охраны труда» по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. 438 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устава автономной некоммерческой организации «Центр развития охраны труда» (далее - АНО «ЦРОТ»);
- Положения «Об оказании платных образовательных услуг»;
- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

1.2 Настоящее положение, определяет Правила приема, обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

1.3 Прием обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения осуществляются в Учебном центре автономной некоммерческой организации «Центр развития охраны труда» (далее - УЦ АНО «ЦРОТ»).

1.4 К дополнительным образовательным программам относятся: дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

К основным программам профессионального обучения относятся:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.5 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

1.6 Обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения осуществляется на русском языке.

1.7 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **образовательная организация** - организация, осуществляющая образовательную деятельность, дополнительное профессиональное образование, профессиональное обучение и предоставляющая платные образовательные услуги обучающимся;
- **заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **дополнительное профессиональное образование** - обучение направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- **платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;
- **дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.8 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.9 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.10 К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.11 К освоению программ переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.12 К освоению программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.13 Прием на обучение обучающихся осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных Положением об оказании платных образовательных услуг и договором на оказание платных образовательных услуг по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.14 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается образовательной организацией в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации и т.д. на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.15 Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.16 При реализации образовательных программ возможно частичное применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в РФ», а также полностью или частично в форме стажировки.

1.17 Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией и (или) договором об образовании.

1.18 По окончании обучения по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, обучающимся выдаются следующие документы о квалификации:

- диплом о профессиональной переподготовке (присвоение квалификации);
- удостоверение о повышении квалификации (повышение квалификации);
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории).

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется путем подачи личного заявления гражданина в УЦ АНО «ЦРОТ», в котором указывается (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные);
 - контактный телефон;
 - e-mail;
 - СНИЛС;
 - информацию об образовании;
 - вид основной программы профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих);
 - вид программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации или переподготовка);
- подтверждение факта ознакомления с
- Уставом АНО «ЦРОТ»;
 - Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - Программой профессионального обучения/ дополнительного профессионального образования;

- Локальными актами (положениями) дополнительного профессионального образования/ профессионального обучения;
- с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 31 мая 2021 г. N 825 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

- Правилами внутреннего распорядка слушателей;

и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте АНО «ЦРОТ» <https://crot-24.ru/>

2.3. К заявлению о приеме на обучение дополнительно (при необходимости) предъявляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (копию);
- документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене (копию);

2.4. Прием на обучение может происходить по корпоративному заказу (по заявкам от предприятий, учреждений, организаций на обучение), далее Заказчик.

2.5. Заказчик предоставляет заявку с наименованием программы, требуемой для освоения и списки обучающихся с указанием уровня образования и занимаемой должности. После предоставления всех документов с заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным профессиональным программам (далее договор). Требования к договору и форма договора устанавливается локальными актами АНО «ЦРОТ» с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Правил оказания платных образовательных услуг. На основании договора заказчику выставляется счет на оплату услуг по договору, Оплата производится безналичным платежом на расчетный счет АНО «ЦРОТ».

2.6 В первый день обучения обучающиеся заполняют форму заявления и заключают договор об оказании платных образовательных услуг на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным профессиональным программам, оплачивают и приказом, зачисляются на обучение.

2.7 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом, подписанным руководителем структурного подразделения – УЦ АНО «ЦРОТ» после заключения договора об оказании платных образовательных услуг на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным образовательным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Договор заключается между Исполнителем (АНО «ЦРОТ») и Заказчиком (физическое или юридическое лицо, оплачивающее обучение); Исполнителем и Заказчиком (законным представителем, оплачивающим обучение за несовершеннолетнего лица) и Обучающимся (физическое лицо, не достигшее 18 лет). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.6. Образцы договоров, перечень платных образовательных услуг и учебные планы по образовательным программам размещаются на официальном сайте УЦ АНО «ЦРОТ».

3.7. При отказе от обучения после издания приказа о зачислении, обучающийся обязан оформить соответствующее заявление. Возврат денежных средств в этом случае осуществляется за исключением фактически понесенных УЦ АНО «ЦРОТ» расходов, связанных с обязательствами по исполнению условий договора.

IV Выдача документов о квалификации

4.1. Освоение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой УЦ АНО «ЦРОТ» самостоятельно.

4.2. Лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения или дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.3. Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, удостоверения о повышении квалификации и дипломы выдаются с внесением в Книгу регистрации выдачи свидетельств о получении рабочих профессий и должности служащего, Книгу регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации без дополнительных требований к обучающимся.

4.4. Сведения о выданных документах установленного образца, дубликатах к ним вносятся в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении по образцу, установленной УЦ АНО «ЦРОТ».

4.6. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации не позднее 10 рабочих дней после издания соответствующего приказа руководителя структурного подразделения – УЦ АНО «ЦРОТ».

Обучающимся по программам ДПО документы о квалификации выдаются после получения ими соответствующего документа об образовании СПО и ВО.

V. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами руководителя структурного подразделения – УЦ АНО «ЦРОТ».

Директору АНО «ЦРОТ»

С.А. Агафаровой

От _____

Ф.И.О.

e-mail _____

Телефон _____

Заявление

Прошу принять меня на обучение в Учебный центр автономной некоммерческой организации «Центр развития охраны труда» по программе **дополнительного профессионального образования** (повышения квалификации, профессиональной переподготовки):

(нужное подчеркнуть)

«_____»

(наименование программы)

С документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности УЦ АНО «ЦРОТ» (уставом АНО «ЦРОТ»; лицензией на осуществление образовательной деятельности; программой дополнительного профессионального образования; локальными актами; правилами внутреннего распорядка.) ознакомлен (а) и о себе сообщаю следующие данные:

Дата, месяц и год рождения _____

Образование:

среднее профессиональное образование; высшее образование-бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура.

(нужное подчеркнуть)

Документ об уровне образования – диплом _____

(серия, номер документа об образовании; фамилия, указанная в дипломе)

Паспортные данные: _____

(серия, № паспорта, когда и кем выдан)

СНИЛС _____

Гражданство _____

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие УЦ АНО «ЦРОТ», зарегистрированного по адресу: г. Красноярск, пр. Комсомольский, д.1Е, на обработку своих персональных данных.

Я подтверждаю, что разрешаю направлять мне информацию на указанный мной электронный адрес и (или) номер телефона. Настоящим я даю согласие на:

1. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; паспортные данные; номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, электронный адрес; номер телефона; сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации; реквизиты документов об образовании; данные о гражданстве и свидетельство о гражданстве (при необходимости);

2. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

3. Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения персональных данных.

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка)

«____» _____ 20__ г.

Директору АНО «ЦРОТ»

СА. Агафаровой

От _____

Ф.И.О.

e-mail _____

Телефон _____

Заявление

Прошу принять меня на обучение в Учебный центр автономной некоммерческой организации «Центр развития охраны труда» по основной программе **профессионального обучения** (повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессиональной подготовки): _____ (нужное подчеркнуть)

«_____» _____
(наименование программы)

С документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности УЦ АНО «ЦРОТ» (уставом АНО «ЦРОТ»; лицензией на осуществление образовательной деятельности; программой профессионального обучения; локальными актами; правилами внутреннего распорядка.) ознакомлен (а) и о себе сообщаю следующие данные:

Дата, месяц и год рождения _____

Образование: среднее основное, среднее общее, среднее профессиональное образование; высшее образование-бакалавриат; высшее образование –специалитет, магистратура.

(нужное подчеркнуть)

Паспортные данные: _____

(серия, № паспорта, когда и кем выдан)

СНИЛС _____

Гражданство _____

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие УЦ АНО «ЦРОТ», зарегистрированного по адресу: г. Красноярск, пр. Комсомольский, д.1Е, на обработку своих персональных данных.

Я подтверждаю, что разрешаю направлять мне информацию на указанный мной электронный адрес и (или) номер телефона. Настоящим я даю согласие на:

1. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; паспортные данные; номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, электронный адрес; номер телефона; сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации; реквизиты документов об образовании; данные о гражданстве и свидетельство о гражданстве (при необходимости);

2. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

3. Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения персональных данных.

_____/_____
(подпись, расшифровка)

«__» _____ 20__ г.